PC 端:

登录 https://dayy.cdutcm.edu.cn/login 注册登录并进行实名认证



1. 选择【业务办理】-【主业务类型】-【子业务类型】(业务类型可以按照需要进行多项选择)

2. 选择【领取档案类型】, 纸质档案为邮寄到付, 选择领取方式为【邮寄到付】时会弹出邮 寄地址编写栏, 填写好邮寄地址即可。

3. 将查档线索和证明材料补充齐全后,点击【保存并提交申请】后等待档案馆工作人员受理 该订单,在档案馆工作人员办理完成后,将以短信的形式通知用户。

立分が建 自 过度及が建立问 43 希用下载		:: U
首页 ● 业务办理 ×		
选择业务类型		
*主业务 全日制体专科学籍 博士、硕士学籍 继续故育、网络教育学籍	家外语四六者试成绩 ① 机构学历认证 ② 线下查档登记	2.5
♡ 重要提示		
如南补办毕业证书、学士学位证书,咨询电话:028-01801056。 如南办理美文学籍证明,请找学校教务公咨询,联系电话:028-01801056。 如南查阅在校主个人包集,毕业生包集政策,个人自集将寄业务请联系学生处包集室,电话:028-0100099		
知識补办毕业证书、学士学位证书、咨询电话:020-01301060。 如意为理意文学籍证明, 维技学家教务经告讲, 联系电话:020-01301060。 如意查阅在校主个人包集、毕业主包集政策、个人包集环卷业分词联系学生处包集室, 电话:022-0100099 。子业务 2 录取名单 一中文成绩单 二学士学位名单 二毕业生名单		
如康补办毕业证书、学士学位证书、容询电话:028-01801060。 如康为理美文学籍证明,请找学校表外公告讲,联系电话:028-01801060。 如康宣调在校生个人档案、毕业生档案游击、个人档案特秀业务请联系学生处档案室,电话:028-0100099 *子业务 2 录取名单 《中文成绩单 》学士学位名单 》毕业生名单	暂无重要提示	

+ 业务办理 🔒 进度及	办理查询 a 常用下载	● 个人二维码 【】 @#6 -
 		>
★ 领取档案类型: ○ 电子	档案 ○ 紙焼档案	•
⊘ 业务信息		
查档线索		
* 培养层次	✓ ◆ 毕业校院	~
*	* 入学年月	
* 毕业年月	 萬者主導地 	
* 档案利用事由	补充说明	
证明材料		
* 毕业证	→ 数据金属学位距离来,第上传学创用学历制度,	激活 Windows 转到 Q置 以激活 Windows,

移动端:

关注【成都中医药大学档案馆】公众号



1. 点击【档案服务】-【查档申请】-【我的】进行实名认证

2. 实名认证完成后点击【首页】进行业务办理,选择要办理的业务后,填写查档线索和证明材料后,点击【提交订单】

3. 业务办理进度在【订单】查看,订单状态为【待领取】的为档案馆工作人员办理完成的 4. 申请类型为【电子档案】的,点击【待领取】状态的订单进入订单详情,下滑至【办理 结果】,点击【办理结果】中的【文件】,点击【发送至邮箱】,登录填写的邮箱进行办理 结果档案获取。

5. 申请类型为【纸质档案】的,档案馆工作人员办理完成后会将办理结果以短信的形式发送至绑定的手机号中,纸质档案将以顺丰到付的形式寄出。

05	9:43	::! ♀ @	09:44		:	# † 6	09:44		::!! ♀ @			
<	成都中医药大学档案的	ea <u>r</u>	×	档案利用	服务		×	档案利用服务		09:44		:!! ? 🕼
	3月6日 16:39								<u></u>	×	档案利用服务	
٢	请进入"成都中医药大学档	译案馆"							-		全部 🔺	
	网页进行查询相关信息		-	_		-				全部		~
۲			下O 待受理	一 办理中	待领取	已完成				待支付		
										待受理		
			绑定于机号 🔚	绑定		>				办理中		
	and a second		账户信息 已完	蔷		>			ß	待确认		
_	3月11日 15:10		实名认证 已实	名]		>	全日制本专科学籍	博士、碩士学籍	继续教育、网络教 育学籍	已确认		
3			系统评价			>		~	<u> </u>	待領取		
	档案馆变更办公地点 概要#校整体规划影器,+二桥图书馆大楼	的進告 addit 程施工編	退出登录			>	国家外语四六考试	机构学历认证	线下查档登记	已完成		
何外	1, 档案馆办公地点迁至本校区一截5楼620室。 ·查档服务不间断。 为方便广大查档者、提高查档效率、档案馆	改造期间, 对 提供异地查档服					成绩			已拒绝		
务度	,详见档案馆官网(https://cdutem.edu.en, 栏目"异地(邮箱)查档须知"。感谢大家对	/xdag)服务指 计学校档案馆工										
		青档办理										
成都地方	影中医约大学档案馆变更办公 制的通告	山村服务										
		1130035						_				
	09:41	137614.76	(六) 首页	〇〇 订单		(2) 我的	合直页	订单	(2) 我的			
Ē	= 通知公告	= 档案服务		<	>			$\langle \rangle$			< >	

10:28	:!! 🗢 🖬	10:20		:!! ? 6				
★ 档案利用服务		×	档案利用服务		10:20 ×	档案利田服条	::! † 6) 	10:20 #!! 중 G 》
全部 -		く返回	订单详情		く返回	办理结果		
全日制本专科学籍->录取名单	194	业务信息			文件:		5160	く返回 档案信息
订单编号: 创建时间:		入学年月			XII.			
EDUAL HUT HUT		补充说明						
2080129308-00203	-Ball H	高考生源地						
AREA TO A REAL PROPERTY.		毕业校/院		A(2) = A(2)				
	4	毕业年月	/	100				
CONTRACTOR - DOING	a ala	培养层次		1,000				
and the second second		档案利用事由						
没有更多了		专业						
		证明材料						
		毕业证		点击查看Q				
		办理结果		>				
		沟通记录		>				
☆ ■ 首页 订单	① 我的	订单日志		>				发送至邮箱
< >			< >			< >		>
				_			_	